

# Portal Web para Jefes y Colaboradores



**DESISA Soft El Salvador**  
Col. Campestre,  
Ave. Víctor Manuel Mejía  
Lara # 10, San Salvador.  
Tel.: (503) 2263-9025

corporativo@desisasoft.com  
www.desisasoft.com

**DESISA Soft Costa Rica**  
De la antigua oficina de  
Amnet San Pedro, 250m sur,  
Edif. Santa Elena, Ofic. 1 y 2.  
Tel.: (506) 2281-0159  
MPG, S.A.

**DESISA Soft Nicaragua**  
Bosques de Altamira No. 53.  
Distribuidora Vicky 2c arriba  
1 c al lago, Managua.  
Tel.: (505) 2278-2538  
ICEMV. S.A.

**DESISA Soft Honduras**  
Blv. Morazán, Edificio Los  
Jarros, 4° piso # 402,  
Tegucigalpa.  
Tel.: (504) 9970-3908



## Generalidades

El Portal Web del Jefe y el Colaborador es el módulo que permite descentralizar muchas de las operaciones que normalmente realizaría la unidad de gestión de recursos humanos y que involucran la interacción con personal de mando y con el personal de la empresa en general.

Este componente, si bien es opcional, puede reducir el trabajo de la unidad de recursos humanos significativamente, tanto en labores administrativas como técnicas.

## Componentes Principales

### Solicitudes

**Solicitud Constancias de Trabajo:** proceso para que cualquier colaborador pueda solicitar en-línea una constancia de trabajo. Dicha solicitud se presenta como una tarea pendiente para el administrador del sistema, quien notifica al empleado tan pronto esté lista dicha constancia para su retiro.

**Solicitud Constancias de Sueldo:** proceso para que cualquier colaborador pueda solicitar en-línea una constancia de sueldo. Dicha solicitud se presenta como una tarea pendiente para el administrador del sistema, quien notifica al empleado tan pronto esté lista dicha constancia para su retiro.

**Solicitud de Vacaciones:** proceso para que cualquier colaborador pueda solicitar en-línea a su jefe inmediato un período determinado de vacaciones.

**Solicitud de Permisos:** proceso para que cualquier colaborador pueda solicitar en-línea a su jefe inmediato un permiso con o sin goce de sueldo.

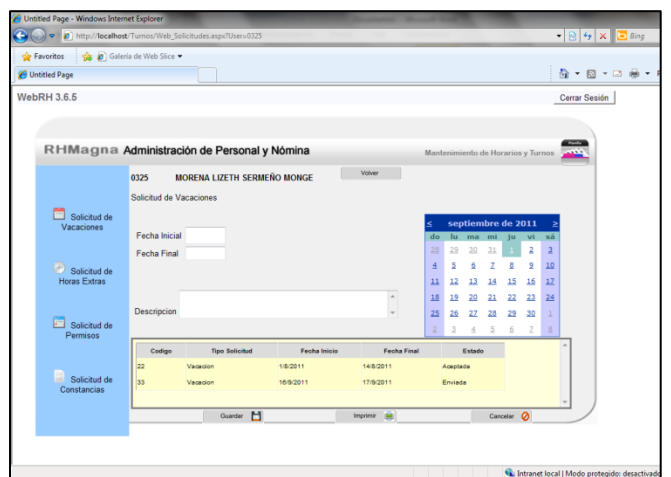
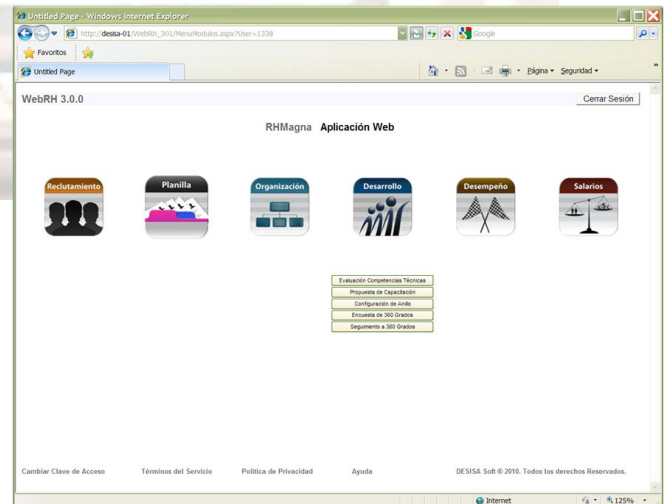
**Solicitud de Horas Extras:** proceso para que cualquier colaborador pueda solicitar en-línea a su jefe inmediato la autorización para el pago de horas extra trabajadas.

### Autorizaciones

**Autorización de Vacaciones:** autorización por parte del jefe inmediato sobre una solicitud de vacaciones previamente ingresada por un colaborador.

**Autorización de Horas Extras:** autorización por parte del jefe inmediato sobre una solicitud de aprobación de pago de horas extra previamente ingresada por un colaborador

**Autorización de Permisos:** autorización por parte del jefe inmediato sobre una solicitud de permiso para ausentarse previamente ingresada por un colaborador





## Consultas

Pantallas de consulta de información de interés para el jefe o el colaborador. Para el caso de consultas por parte de jefes, estas se limitan a su pirámide jerárquica.

- Recibo de Pago de Salario
- Constancia de Retención de Renta Anual
- Historial Salarial
- Histórico de boleta de pagos
- Consulta de Expediente Personal
- Consulta de Expediente de Colaboradores.

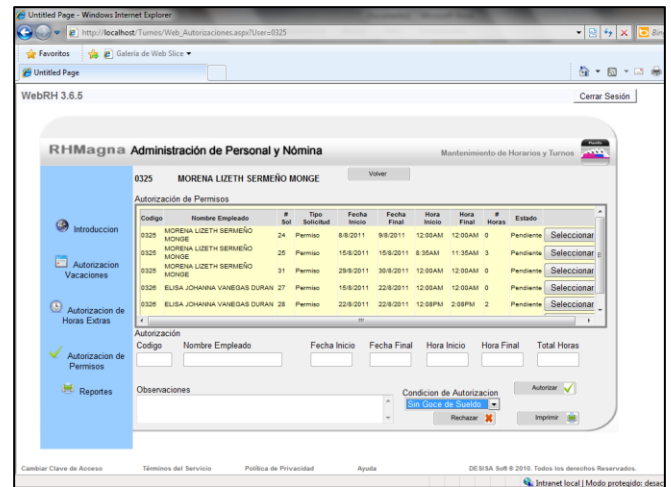
## Acciones de Personal

Descentralización del registro de acciones de personal comunes, las cuales pueden delegarse en el jefe inmediato para fines de agilidad y distribución de responsabilidades.

- Registro de Ausencias
- Registro de Faltas Disciplinarias
- Ajuste a Registro de Asistencia
- Mantenimiento de Turnos y Horarios (Programación de Turnos).

## Operaciones de Nómina

Opción que permite a un jefe registrar directamente operaciones de Nómina (comisiones, bonos, premios)



**DESISA Soft El Salvador**  
Col. Campestre,  
Ave. Víctor Manuel Mejía  
Lara # 10, San Salvador.  
Tel.: (503) 2263-9025

corporativo@desisasoft.com  
www.desisasoft.com

**DESISA Soft Costa Rica**  
De la antigua oficina de  
Amnet San Pedro, 250m sur,  
Edif. Santa Elena, Ofic. 1 y 2.  
Tel.: (506) 2281-0159  
MPG, S.A.

**DESISA Soft Nicaragua**  
Bosques de Altamira No. 53.  
Distribuidora Vicky 2c arriba  
1 c al lago, Managua.  
Tel.: (505) 2278-2538  
ICEMV. S.A.

**DESISA Soft Honduras**  
Blv. Morazán, Edificio Los  
Jarros, 4° piso # 402,  
Tegucigalpa.  
Tel.: (504) 9970-3908

